

**ZARZĄDZENIE NR 105/2021  
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 8 kwietnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych  
zleconych przez Miasto Kielce do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom  
oraz powołania Komisji Konkursowej do zaopiniowania złożonych ofert**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 1057 ze zm.) oraz § 8 ust.1 pkt 1 i § 12 ust. 1 Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021 - stanowiącym załącznik do uchwały Nr XL/779/2021 Rady Miasta Kielce z dnia 11 lutego 2021 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Miasta Kielce z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na rok 2021, zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.**

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Prezydent Miasta Kielce powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

- 1) Marcin Różycki – Zastępca Prezydenta – Przewodniczący,
- 2) Małgorzata Juszczak – Kierownik Referatu Kultury,
- 3) Agnieszka Sadowska Skrzyniarz – Inspektor – Wydział Edukacji, Kultury i Sportu.

2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych:

- 1) Andrzej Wojciechowski – Kielecki Klub Jeździecki „MAAG”,
- 2) Monika Kowalczyk - Kogut – Stowarzyszenie „GŁOWA DO GÓRY”,
- 3) Jakub Wodecki – Stowarzyszenie Honorowych Dawców Krwi Rzeczypospolitej Polskiej Klub HDK przy NSK BEARINGS POLSKA S.A w Kielcach.

**§ 3.**

Zatwierdza się wzór oświadczenia o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji Konkursowej i o poufności, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 4.**

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom wydziałów Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej oraz Edukacji, Kultury i Sportu.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 105/2021

Prezydenta Miasta Kielce

z dnia 8 kwietnia 2021 r.

### § 1.

PREZYDENT MIASTA KIELCE ogłasza Otwarty Konkurs Ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego do składania ofert na realizację w 2021 r. zadań publicznych Miasta z zakresu: **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO.**

#### 1. Zadanie zlecone do realizacji w formie wspierania:

L.p.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem	Termin realizacji zadania
1.	Cykl wydarzeń, w tym m.in.: warsztaty, wystawy, spotkania, seminaria, konferencje dla dzieci, młodzieży i dorosłych na rzecz wspierania i upowszechniania dialogu międzykulturowego.	105.000	0	105.000	maj – grudzień 2021 r.
	Ogółem:	105.000	0	105.000	

#### CELE:

- dotarcie do jak najliczniejszej grupy odbiorców,
- budowanie społeczeństwa otwartego na dialog między różnymi kulturami,
- zapewnienie aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego,
- poszerzenie oferty zajęć kulturalnych dla mieszkańców miasta.

#### Oczekiwane rezultaty:

- upowszechnienie dialogu między różnymi kulturami,
- zorganizowanie co najmniej 20 spotkań i wydarzeń dla min. 200 osób, w grupach co najmniej 10-osobowych, których tematem będzie budowanie społeczeństwa otwartego na dialog między różnymi kulturami,
- spotkania skierowane do różnych grup wiekowych i społecznych (min. 2 grupy uczniów szkół ponadpodstawowych, 2 grupy dzieci i 2 grupy osób dorosłych),
- dotarcie łącznie do min. 200-osobowej grupy odbiorców.

**Warunek dodatkowy:** ubezpieczenie organizowanych wydarzeń.

## 2. Zadania zlecone do realizacji w formie wspierania:

L.p.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja festiwali, koncertów, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie muzyki.	20.000	0	20.000	maj – grudzień 2021 r.
2.	Organizacja festiwali, konkursów, plenerów, warsztatów, spotkań, druk wydawnictw w zakresie sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii i multimediiów.	20.000	0	20.000	maj – grudzień 2021 r.
3.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie teatru i literatury.	30.000	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
4.	Organizacja festiwali, konkursów, przeglądów, warsztatów, spotkań, przedstawień, druk wydawnictw w zakresie tańca.	20.000	0	20.000	maj – grudzień 2021 r.
5.	Organizacja przedsięwzięć edukacyjnych, krajoznawczych, historycznych o charakterze patriotycznym i innych związanych z upowszechnianiem historii miasta i regionu.	20.000	0	20.000	maj – grudzień 2021 r.
	Ogółem:	110.000	0	110.000	

### CELE:

- dotarcie do jak najliczniejszej grupy odbiorców,
- zapewnienie aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego,
- poszerzenie oferty zajęć kulturalnych dla mieszkańców miasta,
- umożliwienie skorzystania z oferty kulturalnej w zakresie muzyki, sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii, multimediiów,
- zwiększenie kompetencji kulturowych odbiorców,
- aktywizacja dzieci i młodzieży dzięki możliwości aktywnego spędzania czasu na zajęciach teatralnych, muzycznych, literackich, tańca.

### Oczekiwane rezultaty:

- stworzenie min. 3 wydarzeń (w ramach każdego z zadań) w ramach dodatkowej oferty kulturalnej miasta dla poszczególnych grup mieszkańców: dzieci, młodzieży, dorosłych,

- aktywizacja uczestników wydarzeń (min. 20 osób dla każdego wydarzenia) dzięki możliwości uczestniczenia w wydarzeniach w zakresie muzyki, sztuk plastycznych, malarstwa, rysunku, grafiki, rzeźby, fotografii, multimediiów, teatru i literatury, tańca.

**Warunek dodatkowy:** ubezpieczenie organizowanych wydarzeń.

### 3. Zadanie zlecone do realizacji w formie wspierania:

L.p.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem	Termin realizacji zadania
1.	Konserwacja zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.	51.000	0	51.000	maj – grudzień 2021 r.
	Ogółem:	51.000	0	51.000	

#### CEL:

Zachowanie dziedzictwa kulturowego w zakresie sztuki funeralnej poprzez odnowę i konserwację zabytkowych nagrobków (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.

#### Oczekiwany rezultat:

Odnowa i konserwacja min. 10 zabytkowych nagrobków i min. 10 klap nagrobnych (wpisanych do rejestru zabytków) na cmentarzach kieleckich.

### 4. Zadania zlecone do realizacji w formie powierzenia, wyłonione w Budżecie Obywatelskim:

L.p.	Nazwa zadania i warunki realizacji	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2020 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania tego samego rodzaju w roku 2021 (w zł)	Wysokość środków publicznych przeznaczona na realizację zadania objętego konkursem	Termin realizacji zadania
1.	Organizacja festynu z okazji Dnia Dziecka. Lokalizacja: Kielce, Osiedle Na Stoku.	30.000	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
2.	Festyn Letni dla dzieci na terenie KSM. Lokalizacja: Kielce, Osiedle KSM.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
3.	Wianki Kieleckie - Noc Świętojańska. Lokalizacja: Kielecki Zalew, nadbrzeże od strony ulicy Klonowej.	0	0	20.000	maj – grudzień 2021 r.

4.	Organizacja 10 festynów rodzinnych na kieleckich osiedlach (Przyjazne Osiedla). Lokalizacja: Całe miasto, każdorazowo na innym osiedlu.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
5.	Plenerowe Kino Młodych. Lokalizacja: Kielce, przestrzeń przed ekranami wiszącymi na parkingu wielopoziomowym.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
6.	Ożywienie ulicy Sienkiewicza poprzez organizację wydarzeń kulturalno-rozrywkowych (Przyjazne Centrum Miasta). Lokalizacja: Kielce, ul. Sienkiewicza i okolice.	30.000	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
7.	Organizacja 8 seansów Kina Letniego w centrum miasta (Przyjazne Kino Letnie w Centrum Miasta). Lokalizacja: Kielce, ul. Sienkiewicza i okolice	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
8.	Organizacja 8 seansów Kina Letniego na kieleckich osiedlach (Przyjazne Kino Letnie na Kieleckich Osiedlach). Lokalizacja: Całe miasto, każdorazowo na innym osiedlu.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
9.	„Baśniowy Koncert dla Najmłodszych” Lokalizacja: Kielce, Rynek.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
10.	Rodzinny chillout w Dolinie Silnicy. Lokalizacja: Dolina Silnicy w rejonie ulicy Mostowej, instalacja Przestrzeń Relaksu.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
11.	Organizacja 10 pikników naukowo-edukacyjnych dla dzieci i młodzieży (Przyjazna Edukacja Dzieci i Młodzieży). Lokalizacja: Całe miasto, każdorazowo na innym osiedlu.	0	0	30.000	maj – grudzień 2021 r.
Ogółem:		60.000	0	320.000	

**Cele:**

- integracja społeczności zamieszkującej osiedla. Wspieranie wspólnych działań na rzecz społeczności lokalnej. Rozwijanie dobrosąsiedzkich relacji,

- integracja rodzin poprzez umacnianie więzi międzypokoleniowych dzięki stworzeniu okazji do wspólnego spędzania czasu przez dla rodziców i dzieci,
- stworzenie dodatkowej oferty kulturalnej miasta dla poszczególnych grup mieszkańców: dzieci, młodzieży, kobiet, dorosłych, miłośników aktywnego spędzania czasu, miłośników muzyki dawnej,
- ożywienie ulicy Sienkiewicza oraz centrum miasta, poprzez organizację wydarzeń i podejmowanie działań przyciągających mieszkańców i klientów.

**Warunek dodatkowy:** ubezpieczenie organizowanych wydarzeń.

## § 2.

1. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

2. Oferenci, o których mowa w ust.1 składają pisemną ofertę zawierającą wszystkie dane, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

3. Do oferty należy załączyć:

- 1) w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów),
- 3) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Do oferty można załączyć

- 1) rekomendacje,
- 2) opinie określające zakres i sposób prowadzenia działalności objętej przedmiotem konkursu udzielone przez inne podmioty.

5. Oferty mogą składać organizacje, których statut przewiduje prowadzenie takiej działalności, na zadanie określone w konkursie.

6. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) nie spełniające wymogów, o których mowa w ust. 5 oraz § 3 ust.3,
- 2) nie spełniające warunków dodatkowych dla zadania,
- 3) nie pochodzące od podmiotów, o których mowa w ust. 1,
- 4) złożone po terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszego załącznika.

### § 3.

1. Udzielone dotacje na realizację zadań określonych w § 1 niniejszego załącznika będą miały formę wsparcia lub powierzenia wykonywania tych zadań.

2. W przypadku wsparcia kwota wnioskowanej dotacji nie może wynosić 100% całkowitego kosztu zadania.

3. Wymagany wkład osobowy lub finansowy na realizację zadania – minimum 10% kosztu całego zadania.

4. Złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

5. Złożona oferta nie może być zbieżna pod względem tematyki, zakresu bądź terminu realizacji zadania z inną ofertą złożoną przez tego samego oferenta w tym samym postępowaniu konkursowym. W takim przypadku oferta/oferty opiniowane w terminie późniejszym podlegają odrzuceniu.

6. Dotacja nie może być wykorzystana na: zakup gruntów i nieruchomości; koszty stałe podmiotów, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura nie związane bezpośrednio z realizacją zadania; pokrycie strat i długów.

7. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, Miasto zawrze umowę, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

9. W przypadku zlecenia zadania w formie wspierania wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub zrezygnować z dotacji. Zmniejszenie dotacji oraz zakresu realizowanych zadań powinno następować na zasadach niedyskryminacji i równego traktowania wszystkich uczestników konkursu. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego.

10. Termin ponoszenia wydatków na realizację zadania ze środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy, o której mowa w ust. 8, natomiast wydatki ze środków własnych bądź pochodzących z innych źródeł mogą być wykorzystywane na realizację danego zadania od dnia podjęcia przez Prezydenta Miasta ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.

11. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów zadania. Zwiększenie kosztów może nastąpić maksymalnie o 20%, natomiast zmniejszenie kosztów w dowolnej wysokości.

### § 4.

1. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z § 12 ust. 12 załącznika do uchwały Rady Miasta Kielce powołanej w podstawie prawnej zarządzenia, w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert, przyznając punkty według następujących kryteriów:

- 1) Zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert - skala ocen 0-10 pkt,
- 2) Adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 3) Liczebność grupy odbiorców zadania - skala ocen 0-15 pkt,
- 4) Zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie - skala ocen 0-10 pkt,



- 5) Wysokość planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację danego zadania - skala ocen 0-10 pkt,
- 6) Wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - skala ocen 0-5 pkt,
- 7) Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań publicznych z uwzględnieniem rzetelności i terminowości w rozliczaniu otrzymanych na ten cel środków – skala ocen 0 - 20 pkt,
- 8) Rekomendacje i opinie udzielone przez inne podmioty - skala ocen 0-5 pkt.

2. Nie przyznaje się dotacji na zadania wynikające z ofert, które uzyskały poniżej 40 pkt.

3. Opinie wiążące zapadają przy obecności minimum 3 członków Komisji.

4. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta Kielce w terminie 14 dni od daty, o której mowa w ust. 1 i zamieszcza ją w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kielce pod adresem internetowym: [www.bip.kielce.eu](http://www.bip.kielce.eu) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce [www.um.kielce.pl](http://www.um.kielce.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Kielcach, ul. Rynek 1 i ul. Strycharska 6.

## § 5.

1. Termin składania ofert upływa w nieprzekraczalnym terminie 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia o konkursie.

2. Oferty należy składać w Biurze ds. Partycypacji Społecznej, Wydział Przedsiębiorczości i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Kielce, ul. Strycharska 6, pokój nr 6 osobiście lub za pośrednictwem poczty. W przypadku ofert nadesłanych drogą pocztową – rozpatrywane będą wyłącznie oferty, które Miasto otrzyma w terminie składania ofert, o którym mowa w ust. 1.

3. Oferty powinny być złożone w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą zadania, którego dotyczy oferta.

4. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące konkursu można uzyskać pod nr telefonu: 41 36-76-405 w godz. 8<sup>00</sup> -15<sup>00</sup>.

5. W trakcie realizacji zadania oferent jest zobowiązany do realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministerstwa Zdrowia, w związku z epidemią COVID-19.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 105/2021  
Prezydenta Miasta Kielce  
z dnia 8 kwietnia 2021 r.

**Oświadczenie o braku podstaw do wyłączenia członka Komisji Konkursowej i o poufności**

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko)

.....,

Oświadczam, że nie zachodzi żadna z przesłanek wyszczególnionych w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego, mogących skutkować wyłączeniem mnie z udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu: **KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**, a w szczególności:

- nie byłem/am i nie jestem oferentem ubiegającym się o realizację zadań publicznych wymienionych w Zarządzeniu Nr ..... Prezydenta Miasta Kielce z dnia .....2021 r.
- nie pozostaję w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub nadzorczych oferenta ubiegającego się o realizację ww. zadań publicznych;
- przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia niniejszego postępowania nie pozostawałem/am w stosunku pracy lub zlecenia z oferentem i nie byłem członkiem jego organów zarządzających lub nadzorczych;
- nie pozostaję z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić wątpliwości co do mojej bezstronności.

W przypadku powzięcia informacji o istnieniu jakiegokolwiek okoliczności mogącej budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności w odniesieniu do opiniowanych ofert, zobowiązuję się do niezwłocznego jej zgłoszenia Przewodniczącemu Komisji Konkursowej, której jestem członkiem.

Ponadto zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z przedmiotem pracy Komisji do czasu podjęcia przez Prezydenta decyzji o przyznaniu dotacji.

Kielce, dnia .....

.....

(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

Kielce, dnia .....

.....

(czytelny podpis)